

**Gemeinde Sehlde**

Ku/Sc

## **P r o t o k o l l**

**Rat Seh/004**

**über die öffentliche Sitzung des Gemeinderates  
der Gemeinde Sehlde  
am Dienstag, den 21.11.2017, von 19:30 Uhr bis 20:30 Uhr  
Dorfgemeinschaftsraum, Birkenweg, 38279 Sehlde**

**Anwesend:**

Bürgermeister  
Päsler, Reinhard

Ratsmitglieder  
Becker, Florian  
Becker, Wiebke  
Bösselmann, Angela  
Festerling, Arno  
Lorek, Andreas  
Schadler, Michael  
Scheuvers, Regina  
Wassermann, Karin

SGB zugleich als Protokollführer  
Kubitschke, Klaus

**Abwesend:**

**Öffentliche Sitzung**

Beginn: 19:30 Uhr  
Ende: 20:30 Uhr

## Öffentlicher Teil

### **1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung des Rates**

---

Keine Einwendungen oder Ergänzungen.

### **2. Genehmigung des Protokolls über die 3. Sitzung des Gemeinderates vom 02.08.2017**

---

**BS: -einstimmig beschlossen-**

### **3. Einwohnerfragestunde**

---

#### **3.1. Dorfchronik für Neubürger**

---

Frau Spieker würde es begrüßen, wenn den Neubürgern eine Dorfchronik geschenkt werden würde.

#### **3.2. Radweg Heere / Sehle**

---

Auf Anfrage von Herrn Maibohm zum Radweg Heere/Sehle teilte SGB Kubitschke mit, dass die Planungsarbeiten im ersten Quartal 2018 abgeschlossen werden sollen. Eine Einigung mit einem Landwirt aus Heere zum Grunderwerb stehe noch aus. Sobald die Planung vorliege, soll ein finales Gespräch mit dem Landwirt stattfinden. Sollte es zu keiner Einigung kommen, müsste ein Planfeststellungsverfahren durchgeführt und anschließend ein Enteignungsverfahren in Gang gesetzt werden, das natürlich mit entsprechenden Zeitverzögerungen einhergehe.

#### **3.3. Bürgerfrühstück**

---

Eine Anfrage zur Durchführung des Bürgerfrühstücks beantwortete BGM Päsler dahingehend, dass die bisher handelnden Personen aktuell kein Bürgerfrühstück mehr durchführen wollen. Dies müsse man eventuell nochmals besprechen. Frau Spieker wies darauf hin, dass man dies auch in einer anderen Form als bisher durchführen könne, in dem die Teilnehmer z. B. ihr Essen selbst mitbringen und die Gemeinde nur für Getränke und Geschirr Sorge.

#### **3.4. Asylbewerber**

---

Herr Dickmann wies darauf hin, dass sich die Asylbewerber in dem Gebäude Blumenstraße hier in Sehle nicht wohlfühlen würden. In ihrer bisherigen Unterkunft in Wartjenstedt sei der Kontakt zur Dorfgemeinschaft besser gewesen. Der Sprecher stellte die Frage, wie man diese Situation verbessern könne. Er schlug vor z. B. eine Einladung zum Weihnachtsmarkt aussprechen oder auch zu kirchlichen Veranstaltungen einzuladen.

### **3.5. Bauland Gemeinde Sehlde**

---

Herr Schwager fragte, ob in der Gemeinde Sehlde Bauland zur Verfügung gestellt werden könne. BGM Päsler informierte, dass dieses Thema gerade aktuell bearbeitet werde und es hinsichtlich einer Lückenbebauung eventuell Möglichkeiten gäbe. Die Ausweisung eines Baugebietes sei bisher an der Bereitschaft der Grundstückseigentümer, Ländereien zu verkaufen, gescheitert.

### **3.6. Hotspot Sportheim**

---

Herr Schwager fragte ferner nach einem Hotspot für das Sportheim. BGM Päsler erwiderte, dass hierfür Haushaltsmittel im Haushalt bereitgestellt werden.

### **3.7. Fotowettbewerb**

---

Auf Anfrage von Herrn Dickmann zum angedachten Fotowettbewerb teilte RM Scheuvs mit, dass dieser Fotowettbewerb vom 01.01.2018 bis 31.12.2018 durchgeführt werden soll. Die Vorbereitungen laufen. In der nächsten Woche soll ein entsprechender Flyer im Ort in Umlauf gebracht werden.

### **3.8. Mitfahrerbank**

---

Auf Anfrage von Herrn Maibohm zur Mitfahrerbank teilte RM Scheuvs mit, dass auch hierfür die Planungen Anfang des Jahres beginnen werden und die Einweihung einer Mitfahrerbank am 25.05.2018 vorgesehen sei.

## **4. Haushaltssatzung mit Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2018 (siehe Anlage)**

---

Verwaltungsfachangestellte Kiehne erläuterte den Haushalt der Gemeinde Sehlde für das Haushaltsjahr 2018. Die Sprecherin ging insbesondere auf die Entwicklung des Ergebnis- und Finanzhaushalts ein. Ferner informierte die Sprecherin über angedachte Vorhaben und Investitionsmaßnahmen der Gemeinde.

SGB Kubitschke ergänzte die Ausführungen hinsichtlich der aktuellen Diskussion zur Kreisumlage und zur noch nicht feststehenden Samtgemeindeumlage, da der Haushalt der Samtgemeinde erst Ende Februar verabschiedet werde.

RM Festerling zeigte sich erfreut darüber, dass die negativen Prognosen vor einigen Jahren nicht zum Tragen gekommen seien und sich die Gemeinde positiv entwickle. Nach wie vor seien einige Investitionsmaßnahmen möglich.

**BS: -einstimmig beschlossen-**

Die Haushaltssatzung mit Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2018 werden in der vorliegenden Form und Fassung beschlossen.

**5. Antrag auf Umstellung des Glas- und Altpapiercontainers auf dem Gemeindegrundstück "Dunkle Straße/Ecke Hainbergstraße" (siehe anl. Antrag v. 27.10.2017)**

---

Der Antrag von Frau Gierke und Herrn Schwager zur Umstellung der Wertstoffcontainer wurde im Gemeinderat diskutiert. Das Problem bestehe darin, dass das Haus der Antragsteller nach Aufstellen der Wertstoffcontainer errichtet wurde. Die Schwierigkeit sei nun einen geeigneten Standort zu finden. Ebenfalls müssten die Kosten hierbei berücksichtigt werden und es bestehe die Gefahr, dass das Problem nur verschoben werde.

**BS: -einstimmig beschlossen-**

Der Antrag von Frau Gierke und Herrn Schwager wird aufgrund der vielfältigen Fragestellung zunächst in den Fraktionen beraten.

**6. Mitteilungen**

---

- Keine -

**7. Anfragen**

---

**7.1. Seniorenadventsfeier**

---

Die Seniorenadventsfeier findet am 10.12.2017 in der Sporthalle in Sehle statt. Der Aufbau beginnt am Samstag um 10.00 Uhr. Um rege Beteiligung wird gebeten.

**7.2. Weihnachtsmarkt**

---

Der Weihnachtsmarkt findet am 16.12.2017 ab 15.00 Uhr auf dem Schulhof statt.

**7.3. Bekanntgabe einer außerplanmäßigen Aufwendung**

---

SGB Kubitschke informierte über eine außerplanmäßige Ausgabe in Höhe von 400,00 Euro als Zuschuss für die Ersatzbeschaffung eines Rasenmähers für den Schützenverein Sehle.

## 8. Einwohnerfragestunde

---

- Keine -

Päsler  
Bürgermeister

Kubitschke  
Protokollführer/in